

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГЛОТОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ИНЗЕНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

Р.п. Глотовка

23 декабря 2019 г.

№ 52

О принятии Устава муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области решил:

1. Принять Устав муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 16.12.2005 г № 11 «Об Уставе муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 12.10.2007г № 66 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 08.06.2009г № 36 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 16.08.2010г № 39 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района

Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 18.01.2013г № 2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 08.04.2013г № 19 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 15.07.2013г № 42 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 02.04.2014г № 28 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 11.09.2014г № 55 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области от 18.04.2016г № 28 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области «Об Уставе муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского район Ульяновской области».

3.Направить Устав муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области, принятый настоящим решением, в Управление Минюста России по Ульяновской области для государственной регистрации и официального опубликования на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>).

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вперед» после государственной регистрации Устава муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области.

5. Пункт 2 настоящего решения вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Готовское городское поселение

О.В. Ситникова

УСТАВ
муниципального образования Готовское
городское поселение Инзенского района
Ульяновской области

Принят решением Совета депутатов
муниципального образования
Готовское городское поселение
Инзенского района
Ульяновской области
от 23 декабря 2019 г. № 52

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГЛОТОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ИНЗЕНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий Устав муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области (далее – Устав) устанавливает в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области порядок и формы реализации жителями поселения конституционного права на самостоятельное решение вопросов местного значения непосредственно населением, путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления поселения.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и правовой статус поселения

Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области (далее – поселение) является муниципальным образованием, органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ульяновской области.

Статья 2. Местное самоуправление в поселении

Местное самоуправление в поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Ульяновской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или)

через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 3. Право на осуществление местного самоуправления в поселении

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории поселения (далее также - граждане), осуществляют местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления поселения.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 4. Территория поселения

1. Территория поселения входит в состав муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области.

2. Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов:

а) рабочий поселок Готовка;

б) поселок Неклюдовский;

в) село Неклюдово;

г) разъезд Юловка

и прилегающие к ним земли общего пользования, земли рекреационного назначения, земли для развития поселения.

3. В состав территории поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

4. Административным центром поселения является рабочий поселок Глотовка.

Статья 5. Границы поселения и порядок их изменения

1. Границы поселения установлены Законом Ульяновской области.
2. Изменение границ поселения осуществляется Законом Ульяновской области по инициативе населения поселения, органов местного самоуправления поселения, органов государственной власти Ульяновской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).
3. Инициатива населения поселения об изменении границ поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Ульяновской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления поселения об изменении границ поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления поселения.

Статья 6. Преобразование поселения

Преобразование поселения осуществляется Законом Ульяновской области по инициативе населения поселения, органов местного самоуправления поселения, органов государственной власти Ульяновской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом. Инициатива населения поселения о преобразовании поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и Законом Ульяновской области от 4 июня 2013 года № 80-ЗО «О местном референдуме в Ульяновской области». Инициатива органов местного самоуправления поселения о преобразовании поселения оформляется решением соответствующих органов местного самоуправления поселения.

Статья 7. Официальные символы поселения и порядок их официального использования

1. Поселение имеет официальные символы:
 - а) флаг;
 - б) герб.

Порядок официального использования официальных символов устанавливается решениями Совета депутатов поселения.

2. Официальные символы поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

ГЛАВА II. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ.

Статья 8. Вопросы местного значения поселения

К вопросам местного значения поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;
- б) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 13) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

18) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) формирование архивных фондов поселения;

21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

22) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

23) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на

земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

- 28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 33) осуществление муниципального лесного контроля;
- 34) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 35) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 36) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 37) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31¹ и 31³ Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- 39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

40) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ.

Статья 9. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ульяновской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;
- 6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- 7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- 8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;
- 9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главы поселения, депутатов Совета депутатов поселения, муниципальных служащих и работников

муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом, настоящим Уставом.

2. Администрация поселения вправе на основании решения Совета депутатов поселения привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 9-12, 19 и 22 статьи 8 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 11. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ульяновской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления поселения, в случае наделения их федеральными законами и (или) законами Ульяновской области отдельными государственными полномочиями, осуществляют переданные им государственные полномочия в соответствии с установленными для их исполнения требованиями и несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления поселения и должностные лица поселения обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета поселения (за исключение финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ГЛАВА III. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ

Статья 13. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в поселении проводится местный референдум.

Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

В ходатайстве инициативной группы по проведению референдума должен (должны) содержаться:

- 1) вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) для вынесения на референдум;
- 2) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы по проведению референдума и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории поселения.

Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы. К ходатайству должны быть приложены:

- 1) протокол собрания инициативной группы по проведению референдума, подписанный всеми ее членами, в котором указываются принятые на собрании решения, а также место и дата проведения собрания, количество и состав участников собрания;
- 2) если инициатором проведения референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение – решение руководящего органа избирательного объединения, иного общественного объединения, либо руководящего органа его регионального отделения или иного

структурного подразделения о выступлении в качестве инициативной группы по проведению референдума;

3) письменные заявления членов инициативной группы по проведению референдума о согласии быть членами данной группы;

4) письменные заявления уполномоченных представителей инициативной группы по проведению референдума о согласии быть уполномоченными представителями данной группы;

5) нотариально удостоверенная в установленном законом порядке доверенность на уполномоченного представителя по финансовым вопросам инициативной группы по проведению референдума.

4. Избирательная комиссия поселения в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в Совет депутатов поселения либо об отказе в регистрации инициативной группы.

5. Совет депутатов поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов обязан проверить соответствие вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для вынесения на референдум, требованиям законодательства.

6. В случае признания Советом депутатов поселения соответствия вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на местный референдум, требованиям законодательства, избирательная комиссия поселения осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, форма которого утверждается Избирательной комиссией Ульяновской области. Регистрационное свидетельство действительно в течение всего срока полномочий инициативной группы по проведению референдума.

7. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания Советом депутатов поселения соответствия вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на референдум, требованиям законодательства.

Решение избирательной комиссии поселения о регистрации инициативной группы по проведению референдума подлежит официальному опубликованию в течение пяти дней со дня его принятия.

Избирательная комиссия поселения вправе отказать в регистрации инициативной группы по проведению местного референдума, а Совет депутатов поселения - отказать в назначении референдума только по основаниям, предусмотренным законодательством.

8. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы. Количество подписей участников референдума, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения референдума, составляет пять процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселения, но не может быть менее 25 подписей участников референдума.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов поселения и Главой администрации поселения, не требует сбора подписей в качестве условия назначения местного референдума, оформляется правовыми актами соответственно Совета депутатов поселения и Главы администрации поселения Ульяновской области.

9. Местный референдум назначается Советом депутатов поселения в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов поселения документов, на основании которых назначается референдум, а в случае непринятия решения Советом депутатов поселения в установленный срок - судом.

10. Голосование на референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Советом депутатов поселения на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ульяновской области.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов поселения.

Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения, либо досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов поселения, влекущего неправомочность данного органа, муниципальные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

3. Муниципальные выборы депутатов Совета депутатов поселения проводятся на основе **мажоритарной избирательной системы относительного большинства по многомандатным избирательным округам** (*либо указывается избирательная система в соответствии с действующей редакцией устава*).

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ульяновской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы поселения

1. Население поселения вправе отозвать депутата Совета депутатов поселения, Главу поселения.

Отзыв депутата Совета депутатов поселения (далее - депутата), Главы поселения как мера ответственности может быть осуществлена в связи с совершением им действий (бездействия), повлекших утрату доверия населения к нему.

Основаниями для отзыва депутата, Главы поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Основаниями инициирования процедуры отзыва депутата, Главы поселения являются:

1) невыполнение полномочий или обязанностей, установленных федеральными законами, законами Ульяновской области, настоящим Уставом или правовыми актами Совета депутатов соответственно для депутата Совета депутатов, Главы поселения;

2) утверждение (принятие) Советом депутатов, Главой поселения правовых актов, противоречащих федеральному закону, закону Ульяновской области или Уставу поселения. При этом данные действия могут рассматриваться как основания для отзыва только при условии голосования депутата за принятие соответствующего правового акта либо подписания правового акта Главой поселения.

2. Не могут являться основаниями отзыва депутата, Главы поселения:

1) его политические убеждения и законная политическая деятельность;

2) позиция, выраженная им при голосовании в Совете депутатов;

3) факты, для которых предусмотрен особый порядок их установления и которые являются в соответствии с законодательством самостоятельными основаниями прекращения его полномочий.

3. Не может быть инициирована процедура отзыва депутата, Главы поселения в связи с теми действиями (бездействием), которые ранее явились основанием к проведению голосования по его отзыву, если в результате такого голосования решение по отзыву не было принято либо если голосование было признано несостоявшимся.

4. Голосование по отзыву депутата, Главы поселения (голосование по отзыву) не может быть назначено:

1) в течение первых и последних двенадцати месяцев срока его полномочий;

2) ранее чем через семь месяцев после проведения предыдущего голосования по отзыву того же депутата поселения, Главы поселения.

5. С требованием о проведении голосования по отзыву имеют право выступать граждане, обладающие активным избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации, место жительства которых расположено в пределах избирательного округа, по которому избран Глава поселения, депутат.

Право граждан требовать проведения голосования по отзыву депутата, Главы поселения реализуется путем организации и проведения собрания граждан по инициированию отзыва депутата, Главы поселения (далее – собрание), образования инициативной группы, сбора и внесения подписей в поддержку указанного требования.

6. Инициативная группа по отзыву депутата, Главы поселения (далее - инициативная группа) создается на собрании по месту жительства непосредственно гражданами, обладающими правом на участие в голосовании по отзыву соответственно депутата или Главы поселения.

Инициаторы проведения собрания в количестве не менее 10 человек не позднее чем за 15 дней до предполагаемой даты его проведения направляют Главе поселения письменное уведомление (заявление) с указанием предполагаемых времени, даты и места проведения собрания и, в случае необходимости, с просьбой предоставить помещение для проведения собрания.

В случае необходимости предоставления помещения Глава поселения обязан рассмотреть указанное уведомление (заявление) в течение пяти дней и предоставить требуемое или иное, подходящее для проведения собрания, помещение.

Дата проведения собрания должна быть изменена инициаторами в случае письменного уведомления депутатом, Главой поселения (лицом, его замещающим) о невозможности участия депутата, Главы поселения в собрании по причине болезни, нахождения в отпуске или служебной командировке. В данном уведомлении должна быть предложена другая дата проведения собрания. Перенос даты проведения собрания по инициативе депутата, Главы поселения (лица, его замещающего) допускается один раз и на срок не позднее дня, следующего за днем окончания болезни, отпуска, командировки.

Воспрепятствование проведению собрания, необоснованный перенос места или времени собрания могут быть обжалованы инициаторами его проведения в судебном порядке. Расходы, связанные с проведением собрания, осуществляются за счет инициаторов проведения собрания.

7. В работе собрания вправе принимать участие только граждане, обладающие правом на участие в голосовании по отзыву данного депутата, Главы поселения в соответствии с федеральным законом, законом Ульяновской области и настоящим Уставом.

Перед собранием проводится письменная регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, места жительства

гражданина, серии и номера паспорта либо заменяющего паспорт документа, даты его выдачи. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 100 граждан, место жительства которых расположено в пределах соответствующего избирательного округа. Порядок работы собрания определяется его участниками самостоятельно.

Депутат, Глава поселения, в отношении которого предполагается инициировать голосование по отзыву, вправе представить на собрании граждан свои объяснения в устной или письменной форме по вопросу об инициировании голосования по его отзыву. При этом депутату, Главе поселения должно быть обеспечено право лично присутствовать на собрании, а также выступать и давать личные объяснения.

Каждый участник собрания вправе выступать при обсуждении вопроса об инициировании голосования по отзыву депутата, Главы поселения, беспрепятственно агитировать "за" или "против" инициирования голосования по отзыву.

Решение об инициировании голосования по отзыву принимается тайным голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа зарегистрированных участников собрания.

8. Инициативная группа формируется в составе не менее 10 человек. Решение о составе инициативной группы и поручении ей сбора подписей в поддержку требования о проведении голосования по отзыву депутата, Главы поселения принимается открытым голосованием.

Председатель инициативной группы избирается членами инициативной группы, о чем инициативной группой составляется соответствующий протокол.

9. О принятых на собрании решениях составляется протокол, который должен в себе содержать:

дату и место проведения собрания, число его участников;

решение об инициировании процедуры отзыва депутата, Главы поселения и результаты голосования при принятии данного решения;

решение о создании инициативной группы, список ее членов с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, даты рождения, серии и номера паспорта либо заменяющего паспорт документа каждого члена инициативной группы.

Регистрационные списки участников собрания прилагаются к протоколу собрания.

10. Регистрация инициативной группы производится избирательной комиссией поселения на основании письменного ходатайства председателя инициативной группы.

В ходатайстве должны быть указаны:

цель создания инициативной группы;

фамилия, имя, отчество депутата, Главы поселения, которого предлагается отозвать;

факты, явившиеся основанием инициирования процедуры отзыва данного депутата, Главы поселения со ссылкой на решение (определение) суда, которым они установлены;

дата подачи ходатайства.

К ходатайству должны быть приложены:

протокол собрания граждан, оформленный в соответствии с законодательством;

протокол инициативной группы об избрании председателя инициативной группы;

заявления членов инициативной группы о своем согласии войти в ее состав.

К ходатайству может быть приложена заверенная копия решения (определения) суда, которым установлены основания для инициирования процедуры отзыва данного депутата, Главы поселения.

Указанные документы председатель инициативной группы обязан представить в избирательную комиссию поселения лично с предъявлением своего паспорта или иного заменяющего паспорт документа.

Избирательная комиссия поселения обязана незамедлительно выдать письменное подтверждение о получении ходатайства и иных документов.

11. Регистрация инициативной группы проводится в течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства о регистрации. Зарегистрированной инициативной группе выдается копия решения о ее регистрации с поименным указанием ее членов и председателя.

Каждому члену инициативной группы выдается удостоверение по форме, утверждаемой избирательной комиссией поселения.

12. В случае ненадлежащего оформления ходатайства и (или) прилагаемых к нему документов Избирательная комиссия поселения принимает решение об оставлении ходатайства без рассмотрения и возвращает представленные документы для доработки. Председатель инициативной группы уведомляется о принятом решении и причинах оставления ходатайства без рассмотрения в трехдневный срок. Срок доработки ходатайства и иных представленных документов избирательная комиссия поселения определяет самостоятельно.

Срок повторного рассмотрения избирательной комиссией поселения ходатайства и иных документов, представленных после доработки, не может превышать пяти рабочих дней.

13. В регистрации отказывается, если инициирование голосования по отзыву депутата, Главы поселения было осуществлено с нарушением порядка, установленного действующим законодательством и настоящим Уставом, в том числе, если не подтвердилось наличие установленных в судебном порядке обстоятельств, являющихся основанием для инициирования процедуры отзыва данного депутата, Главы поселения, а также в случае, если избирательной комиссией поселения уже зарегистрирована другая инициативная группа по отзыву того же депутата, Главы поселения.

В случае отказа в регистрации инициативной группы избирательная комиссия поселения в течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства о регистрации инициативной группы, уведомляет председателя инициативной группы о принятом решении с указанием причин отказа.

Решение о регистрации инициативной группы, об оставлении ходатайства о регистрации инициативной группы без рассмотрения или об отказе в регистрации инициативной группы может быть обжаловано в судебном порядке.

14. Порядок и сроки сбора подписей в поддержку требования о проведении голосования по отзыву, проверки подписных листов, принятия решения о проведении голосования по отзыву устанавливаются в соответствии с законодательством.

Форма подписного листа в поддержку проведения голосования по отзыву в случае, если она не установлена федеральным законом, законом Ульяновской области, утверждается избирательной комиссией поселения исходя из требований законодательства Российской Федерации о выборах и референдумах. При этом сбор подписей в поддержку требования о проведении голосования по отзыву проводится только среди граждан, обладающих правом участия в голосовании по отзыву депутата, Главы поселения.

15. Голосование по отзыву назначает Совет депутатов.

Назначение голосования по отзыву является обязательным в случае соблюдения инициаторами голосования по отзыву требований, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом.

16. Порядок подготовки и проведения голосования по отзыву устанавливается федеральным законом, законом Ульяновской области.

17. Депутат, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в поселении (избирательном округе).

Итоги голосования по отзыву депутата, Главы поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение одного месяца с даты голосования.

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования поселения.

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения проводится на всей территории поселения или на части его территории в соответствии с Федеральным законом.

3. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом депутатов поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Ульяновской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом.

4. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ поселения, преобразование поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения или части поселения.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренным Федеральным законом, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 18. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов поселения, администрацией поселения или Главой поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Совет депутатов поселения рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Главой поселения или Советом депутатов поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов поселения, Главы поселения или Главы администрации поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов поселения, назначаются Советом депутатов поселения, а по инициативе Главы поселения или Главы администрации поселения - Главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Ульяновской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития поселения;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Совета депутатов поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 20. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов поселения, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов поселения или Главы поселения, назначается соответственно Советом депутатов поселения или Главой поселения.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется решением Совета депутатов поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, настоящим Уставом, решением Совета депутатов поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления поселения и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

6. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в установленный законодательством срок.

8. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления поселения, осуществления территориального общественного самоуправления полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе населения, Совета депутатов поселения, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Конференция граждан (собрание делегатов), проводимая по инициативе Совета депутатов поселения или Главы поселения, назначается соответственно Советом депутатов поселения или Главой поселения.

Назначение конференции граждан (собрания делегатов), проводимой по инициативе населения, осуществляется решением Совета депутатов поселения.

3. Избрание делегатов - участников конференции граждан осуществляется собраниями граждан.

4. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяется Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым Советом депутатов поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

Совета депутатов поселения или Главы поселения – по вопросам местного значения;

органов государственной власти Ульяновской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом и решением Совета депутатов поселения в соответствии с законом Ульяновской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов поселения, в котором устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе.

Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

за счет средств бюджета Ульяновской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ульяновской области.

Статья 23. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов поселения по предложению населения, проживающего на соответствующей территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории поселения.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на

удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и администрацией поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в Совет депутатов поселения и администрацию поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на основании договоров, заключаемых территориальным общественным самоуправлением с администрацией поселения, определяется решениями Совета депутатов поселения.

Статья 24. Сельские старосты

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться сельский староста.

2. Сельский староста назначается Советом депутатов поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Сельский староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Сельским старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий сельского старосты **5 лет**.

Полномочия сельского старосты прекращаются досрочно по решению Совета депутатов поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных Федеральным законом.

6. Сельский староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями, учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует

в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) оказывает органам местного самоуправления содействие в создании условий для организации добровольной пожарной охраны в границах данного сельского населенного пункта, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах данного сельского населенного пункта в иных формах;

6) оказывает органам местного самоуправления содействие в организации досуга граждан, проведении культурных и досуговых мероприятий в границах данного сельского населенного пункта;

7) оказывает органам местного самоуправления содействие в развитии в границах данного сельского населенного пункта физической культуры и спорта, в том числе в организации и проведении физкультурных и спортивных мероприятий;

8) участвует в подготовке предложений по вопросам благоустройства территории данного сельского населенного пункта;

9) участвует в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью в границах данного сельского населенного пункта.

7. Гражданину Российской Федерации, назначенному на должность сельского старосты, вручается удостоверение, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

Положение об удостоверении сельского старосты, его образец и описание утверждаются решением Совета депутатов поселения.

8. Сельским старостам устанавливается ежемесячная денежная выплата, размер и порядок осуществления которой устанавливаются решением Совета депутатов поселения.

Статья 25. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления поселения.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 26. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону и иным федеральным законам, законам Ульяновской области.
2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.
3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ИНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ПОСЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 27. Структура и наименование органов местного самоуправления поселения

Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

представительный орган муниципального образования - Совет депутатов муниципального образования Глотовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области;

глава муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области;

исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области.

Статья 28. Совет депутатов поселения

1. Совет депутатов поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах. Совет депутатов поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от общей численности депутатов, установленной настоящим Уставом.
2. Совет депутатов поселения обладает правами юридического лица.
3. Срок полномочий Совета депутатов поселения составляет 5 лет.
4. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов поселения предусматриваются в местном бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
5. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Совет депутатов поселения вправе образовать контрольно-счетный орган муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области (далее - контрольно-счетный орган поселения).
6. Полномочия, состав и порядок деятельности контрольно-счетного органа поселения устанавливаются решением Совета депутатов поселения.
7. Совет депутатов поселения вправе заключать соглашения с Советом депутатов муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области о передаче контрольно-счетному органу муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 29. Полномочия Совета депутатов поселения

1. В исключительной компетенции Совета депутатов поселения находятся:

- 1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

- 2) утверждение местного бюджета поселения и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства поселения.

2. К полномочиям Совета депутатов поселения также относятся:

- 1) принятие решения о проведении местного референдума;
- 2) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;
- 3) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;
- 4) принятие предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ поселения, а также с преобразованием поселения;
- 5) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Ульяновской области;
- 6) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений;

7) установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

8) установление платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

9) заслушивание ежегодных отчетов Главы поселения, Главы администрации поселения о результатах их деятельности, деятельности администрации поселения и иных органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов поселения.

10) принятие решения об избрании депутатов в состав Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области.

3. Иные полномочия Совета депутатов поселения определяются федеральными законами, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области и настоящим Уставом.

Статья 30. Организация деятельности Совета депутатов поселения

1. Порядок организации деятельности Совета депутатов определяется настоящим Уставом и Регламентом, утверждаемым решением Совета депутатов поселения.

2. Совет депутатов поселения принимает решения по вопросам, отнесённым к его компетенции, на заседаниях. Заседание Совета депутатов поселения не может считаться правомочным, если на нём присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

3. Вновь избранный Совет депутатов поселения собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Совета депутатов поселения в правомочном составе.

Очередные заседания созываются Главой поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются Главой поселения по собственной инициативе или по инициативе не менее одной трети депутатов Совета депутатов поселения.

4. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет Глава поселения.

5. Из числа депутатов Совета депутатов по предложению Главы поселения избирается заместитель Председателя Совета депутатов поселения.

6. Совет депутатов поселения вправе создавать постоянные или временные комитеты, комиссии и депутатские группы. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комитетов, комиссий и депутатских групп определяются Регламентом Совета депутатов и положениями о соответствующих комитетах, комиссиях и депутатских группах, утверждаемыми Советом депутатов поселения.

Статья 31. Прекращение полномочий Совета депутатов поселения

1. Полномочия Совета депутатов поселения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) принятия решения о самороспуске в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 2) роспуска Совета депутатов поселения в порядке и по основаниям, установленным статьёй 73 Федерального закона;
- 3) вступления в силу решения Ульяновского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 4) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьёй 13 Федерального закона, а также в случае упразднения поселения;
- 5) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 6) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;
- 7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. С инициативой о самороспуске могут выступить депутаты Совета депутатов поселения количеством не менее половины от установленной численности депутатов. Инициаторы самороспуска вносят в Совет депутатов поселения проект решения о самороспуске, подписанный всеми инициаторами самороспуска. В двадцатидневный срок со дня получения

проекта решения вопрос о самороспуске должен быть рассмотрен на заседании Совета депутатов поселения.

Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения. Принятое решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 32. Депутат Совета депутатов поселения

1. Срок полномочий депутата Совета депутатов поселения составляет 5 лет.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин

Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом и иными федеральными законами.

3. Депутат Совета депутатов поселения обязан соблюдать ограничения, запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Решение Совета депутатов поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. Депутат представляет интересы избирателей, руководствуется действующим законодательством и настоящим Уставом, отчитывается перед избирателями не реже одного раза в год.

6. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

7. Депутаты Совета депутатов поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе

8. Депутат Совета депутатов поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

9. Отставка по собственному желанию осуществляется путём подачи заявления. Заявление депутата Совета депутатов поселения о сложении полномочий подаётся в письменной форме в Совет депутатов поселения. Решение об удовлетворении данного заявления принимается на ближайшем заседании Совета депутатов поселения. Данное решение считается принятым, если за него проголосовало две трети от установленного числа депутатов Совета депутатов поселения. Полномочия депутата Совета депутатов поселения прекращаются с момента вступления в силу указанного решения. Заявление не может быть отозвано после принятия решения Советом депутатов поселения.

При отклонении Советом депутатов поселения заявления депутата о досрочном сложении полномочий он вправе сложить полномочия через две недели после рассмотрения заявления на заседании с письменным уведомлением об этом Совета депутатов поселения.

Информация о досрочном прекращении полномочий депутата подлежит обязательному официальному опубликованию.

В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов поселения в порядке, установленном действующим законодательством, назначаются и проводятся дополнительные выборы.

Статья 33. Формы депутатской деятельности и права депутатов

1. Формами депутатской деятельности являются:

- 1) участие в заседаниях Совета депутатов поселения;
- 2) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов поселения;
- 3) участие в работе комиссий, депутатских групп Совета депутатов поселения;
- 4) проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан;
- 5) участие в выполнении поручений Совета депутатов поселения;
- 6) обращение к государственным или муниципальным органам, общественным объединениям, иным юридическим лицам и гражданам.

2. Депутат Совета депутатов поселения вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов поселения, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов поселения.

3. Для реализации своих полномочий депутат имеет право на заседаниях Совета депутатов поселения:

- 1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов поселения;
- 2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- 3) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета депутатов поселения;
- 4) ставить вопросы о необходимости разработки решений Совета депутатов поселения;
- 5) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;
- 6) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования давать справки;
- 7) вносить поправки к проектам решений Совета депутатов поселения;
- 8) оглашать на заседаниях Совета депутатов поселения обращения граждан, имеющие общественное значение;
- 9) знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Совета депутатов поселения;
- 10) получать любые документы, принятые Советом депутатов поселения.

4. Гарантии прав депутатов устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

Статья 34. Глава поселения

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения. Глава поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

2. Глава поселения избирается открытым голосованием Советом депутатов поселения на первом заседании из своего состава на весь срок полномочий Совета депутатов поселения и исполняет полномочия Председателя Совета депутатов поселения.

Кандидатуры для избрания на должность Главы поселения выдвигаются депутатами (депутатом), а также путем самовыдвижения. При этом каждый депутат (группа депутатов) вправе выдвинуть только одну кандидатуру на должность Главы поселения.

Депутат, выдвинутый на должность Главы поселения, вправе заявить о самоотводе своей кандидатуры. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.

Кандидат на должность Главы поселения считается избранным, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов.

В случае если на должность Главы поселения было выдвинуто более двух кандидатов, и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, набравшим наибольшее число голосов.

Если ни один из двух кандидатов не набрал в итоге голосования требуемого для избрания числа голосов, то проводятся новые выборы с новым выдвижением кандидатур.

Вновь избранный Глава поселения вступает в должность со дня принятия решения Совета депутатов поселения об избрании Главы поселения.

Полномочия Главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения.

Глава поселения при вступлении в должность приносит населению поселения следующую присягу: «Клянусь при осуществлении полномочий Главы поселения соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и законы Ульяновской области, Устав Ульяновской области, Устав поселения, правовые акты Совета депутатов поселения, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, верно служить народу.».

3. Глава поселения входит в состав представительного органа муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области.

4. Решение об изменении срока полномочий Главы поселения, а также решение об изменении перечня полномочий, установленного настоящим Уставом, и (или) порядка избрания применяется только к Главе поселения, избранному после вступления в силу соответствующего решения.

5. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов поселения.

Глава поселения отчитывается не реже одного раза в год перед Советом депутатов поселения о результатах своей деятельности, а также перед населением поселения на собраниях (конференциях) или сходах граждан.

7. Глава поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения избрание Главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов поселения осталось менее шести месяцев, избрание Главы поселения из состава Совета депутатов поселения осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов поселения.

9. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов поселения.

10. Главе поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

11. Гарантии прав Главе поселения устанавливаются в соответствии с действующим законодательством

Статья 35. Полномочия Главы поселения

1. Глава поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает в течение следующего (за днем принятия нормативного правового акта) дня и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ульяновской области.

2. Глава поселения по вопросам деятельности Совета депутатов поселения:

1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов поселения, определяет перечень вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов поселения;

2) созывает заседания Совета депутатов поселения, обеспечивает доведение до сведения депутатов информации о времени и места их проведения, а также проекты повесток их заседаний;

3) ведет заседания Совета депутатов поселения;

4) подписывает протоколы заседаний, решения и другие документы Совета депутатов поселения;

5) организует в Совете депутатов поселения прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- б) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
- 7) открывает и закрывает расчетные счета Совета депутатов поселения в банках;
- 8) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете поселения на обеспечение деятельности Совета депутатов поселения и депутатов Совета депутатов поселения;
- 9) издает распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета депутатов поселения.

3. В случае временного отсутствия Главы поселения - на период отсутствия, а при досрочном прекращении полномочий Главы поселения – до момента вступления в должность вновь избранного Главы поселения его полномочия исполняет заместитель Председателя Совета депутатов поселения, а в случае отсутствия заместителя Председателя - один из депутатов Совета депутатов поселения по решению Совета депутатов поселения.

4. Решение об исполнении депутатом Совета депутатов поселения полномочий Главы поселения, указанное в части 3 настоящей статьи, считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения.

Статья 36. Досрочное прекращение полномочий Главы поселения

1. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74¹ Федерального закона;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы поселения;
- 12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона, а также в случае упразднения поселения;
- 13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Главы поселения в случаях, указанных в части 1 настоящей статьи (кроме случаев отставки по собственному желанию и отзыва избирателями), осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Отставка Главы поселения по собственному желанию принимается Советом депутатов поселения на основании письменного заявления Главы поселения. Заявление Главы поселения о сложении полномочий подается в письменной форме в Совет депутатов поселения, которое рассматривается на ближайшем его заседании.

В случае непринятия Советом депутатов поселения решения по данному вопросу Глава поселения вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель после подачи указанного в абзаце первом настоящей части заявления.

Решение Совета депутатов поселения о досрочном прекращении полномочий Главы поселения в связи с отставкой по собственному желанию принимается на заседании Совета депутатов поселения двумя третями от установленного числа депутатов Совета депутатов поселения.

Статья 37. Администрация поселения

1. Администрация поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления поселения.

Администрацией поселения руководит Глава администрации поселения на принципах единоначалия.

2. Структуру администрации утверждает Совет депутатов поселения по представлению Главы администрации поселения. В структуру администрации поселения могут входить отраслевые (функциональные) органы администрации.

3. Администрация поселения обладает правами юридического лица.

4. Администрация поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и иными актами Российской Федерации, Ульяновской области, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов поселения, постановлениями и распоряжениями администрации поселения.

Статья 38. Полномочия администрации поселения

К полномочиям администрации поселения относятся:

- 1) разработка проекта местного бюджета поселения и отчета об исполнении местного бюджета поселения;
- 2) исполнение принятых администрацией поселения, Главой поселения и Советом депутатов поселения решений, постановлений и распоряжений;
- 3) внесение проектов решений в Совет депутатов поселения;

- 4) осуществление контроля за правильностью использования предприятиями, учреждениями, организациями выделенных им бюджетных ассигнований;
- 5) ведение Реестра муниципального имущества, управление и распоряжение муниципальной собственностью;
- 6) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 7) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;
- 8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 9) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 10) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 11) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 12) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих

на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

13) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

15) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

18) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

19) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

20) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

21) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

22) формирование архивных фондов поселения;

23) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

24) осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства территории поселения, организация благоустройства территории поселения в

соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

25) разработка генерального плана поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами

(далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

26) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

29) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

32) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

33) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

34) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

36) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

37) организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения;

38) определение перечня должностных лиц администрации поселения, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, и их полномочий;

39) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

40) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

41) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области полномочий по муниципальному контролю;

42) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, ежегодное (до 1 июля года, следующего за отчетным) утверждение перечней аварийно-опасных участков дорог и разработка первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах населенных пунктов поселения при осуществлении дорожной деятельности, включая принятие решений о временных ограничении или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселения в целях обеспечения безопасности дорожного движения;

43) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

44) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления поселения при реализации проекта муниципально-частного партнерства;

45) согласование публичному партнеру конкурсной документации для проведения конкурсов на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве;

46) осуществление мониторинга реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве;

47) содействие в защите прав и законных интересов публичных партнеров и частных партнеров в процессе реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве;

48) ведение реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве;

49) обеспечение открытости и доступности информации о соглашении о муниципально-частном партнерстве;

50) представление в уполномоченный орган результатов мониторинга реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве;

51) осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Ульяновской области, Уставом поселения и муниципальными правовыми актами поселения;

52) создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

53) определение схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

54) организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

55) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

56) организация и проведение в поселении информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

57) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Ульяновской области;

58) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления поселения;

59) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Ульяновской области;

60) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

61) решение других вопросов, предусмотренных законодательством.

Статья 39. Глава администрации поселения

1. Глава администрации поселения назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности главы администрации поселения.

Контракт с Главой администрации поселения заключается на срок полномочий Совета депутатов поселения, принявшего решение о назначении лица на должность Главы администрации поселения (до дня начала работы Совета депутатов поселения нового созыва), но не менее чем на два года. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы администрации поселения устанавливается Советом депутатов поселения.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов поселения. Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов поселения, а другая половина – Главой администрации муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области.

Глава администрации поселения назначается на должность Советом депутатов поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с Главой администрации поселения заключается Главой поселения.

2. Глава администрации поселения:

- 1) подконтролен и подотчетен Совету депутатов поселения;
- 2) представляет Совету депутатов поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов поселения;
- 3) обеспечивает осуществление администрацией поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ульяновской области.

3. Глава администрации поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Глава администрации поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Полномочия Главы администрации поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 6 или 7 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьёй 74 Федерального закона;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона, а также в случае упразднения поселения;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

14) вступления в должность Главы поселения, исполняющего полномочия Главы администрации поселения.

6. Контракт с Главой администрации поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов поселения или Главы поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона;

2) Губернатора Ульяновской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона;

3) Главы администрации поселения - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ульяновской области.

7. Контракт с Главой администрации поселения может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Ульяновской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Глава администрации поселения:

осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации поселения;

заключает от имени администрации поселения договоры в пределах своей компетенции;

разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов поселения структуру администрации поселения, формирует штат администрации в пределах утвержденных в местном бюджете поселения средств на содержание администрации поселения;

утверждает должностные инструкции муниципальных служащих администрации поселения;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами поселения.

9. В сфере взаимодействия с Советом депутатов поселения Глава администрации поселения:

вносит на рассмотрение в Совет депутатов поселения проекты нормативных правовых актов;

вносит на утверждение Совета депутатов поселения проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов поселения;

предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов поселения;

разрабатывает и вносит в Совет депутатов поселения на утверждение планы и программы социально-экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении.

10. В случае временного отсутствия Главы администрации поселения - на период отсутствия, а при досрочном прекращении полномочий Главы администрации поселения - до момента назначения на должность Главы администрации поселения его полномочия исполняет муниципальный служащий администрации поселения, определяемый распоряжением администрации поселения, а в случае отсутствия такого распоряжения - должностной инструкцией.

Статья 40. Избирательная комиссия поселения

1. Подготовку и проведение муниципальных выборов на территории поселения, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения, Главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения организует избирательная комиссия муниципального образования Готовское городское поселение Инзенского района Ульяновской области (далее – избирательная комиссия поселения).

2. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии поселения определяются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законами Ульяновской области и настоящим Уставом.

3. Избирательная комиссия формируется в количестве 8 членов с правом решающего голоса.

4. Полномочия избирательной комиссии поселения в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ульяновской области о выборах и референдумах, могут быть возложены на иную избирательную комиссию.

ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 41. Система муниципальных правовых актов поселения

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

- 1) Устав поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) решения Совета депутатов поселения;
- 3) постановления и распоряжения Главы поселения;
- 4) постановления и распоряжения администрации поселения.

2. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ульяновской области, Уставом поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении Главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ульяновской области, настоящим Уставом. Решения Совета депутатов поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения, если иное не установлено Федеральным законом. Голос Главы поселения учитывается при принятии решений Совета депутатов поселения как голос депутата Совета депутатов поселения.

4. Глава поселения издаёт распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим Уставом и указанными распоряжениями. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами.

5. Глава администрации поселения издает постановления администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации поселения федеральными законами и законами Ульяновской области, а также распоряжения администрации поселения по вопросам организации работы администрации поселения.

Статья 42. Устав поселения

1. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимаются Советом депутатов поселения большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения. Голос Главы поселения учитывается при принятии Устава поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения как голос депутата Совета депутатов поселения.

2. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселения, внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Ульяновской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления поселения, разграничение полномочий между органами местного самоуправления поселения (за исключением случаев приведения Устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов поселения, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения.

Статья 43. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме.
2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления поселения или должностное лицо местного самоуправления поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.
3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы поселения, досрочного прекращения полномочий Главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения.

Статья 44. Содержание правил благоустройства территории поселения

1. Правила благоустройства территории поселения утверждаются Советом депутатов поселения.
2. Правила благоустройства территории поселения могут регулировать вопросы:
 - 1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;
 - 2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;
 - 3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;
 - 4) организации освещения территории поселения, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;
 - 5) организации озеленения территории поселения, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

- 6) размещения информации на территории поселения, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;
- 7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;
- 8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
- 9) обустройства территории поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;
- 10) уборки территории поселения, в том числе в зимний период;
- 11) организации стоков ливневых вод;
- 12) порядка проведения земляных работ;
- 13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;
- 14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Ульяновской области;
- 15) праздничного оформления территории поселения;
- 16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории поселения;
- 17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории поселения.

3. В соответствии с законом Ульяновской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории поселения, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов поселения могут вноситься депутатами Совета депутатов поселения, Главой поселения, Главой администрации поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.
2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным

правовым актом органа местного самоуправления поселения, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

3. Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Ульяновской области.

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов поселения

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением решений Совета депутатов поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу на следующий день после дня их официального опубликования (обнародования).

Муниципальные правовые акты, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня их подписания (принятия), если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим правовым актом.

3. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и обеспечивает возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в *Инзенской районной газете «Вперед»*.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления поселения вправе также использовать сетевое издание газеты «Мозаика» Ульяновской области (рег. номер ПИ № ТУ 73-00151 от 02.09.2010 - Издание Мозаика ПИ № ТУ73-00151 от 02.09.2010- Издание АиФ.), имеющего доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» mosaica.ru. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Названным сетевым изданием для официального опубликования Устава поселения, муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав поселения является официальный портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

5. Муниципальные правовые акты могут быть доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы органам государственной власти, органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям. Обнародование может быть осуществлено посредством размещения муниципальных правовых актов для ознакомления граждан на информационных стендах и (или) в других местах, определяемых Советом депутатов поселения.

ГЛАВА VI. ОТДЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПРОХОЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Статья 47. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ульяновской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами поселения.

ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 48. Порядок составления, рассмотрения, утверждения и исполнения местного бюджета поселения

1. Проект местного бюджета поселения составляется в порядке, установленном администрацией поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета депутатов поселения.

2. Не позднее 15 ноября текущего года Глава администрации поселения вносит проект решения о местном бюджете поселения на рассмотрение Совета депутатов поселения. Одновременно с проектом местного бюджета поселения в Совет депутатов поселения представляются документы и материалы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также пояснительная записка.

3. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете поселения определяется решением Совета депутатов поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение местного бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

Статья 49. Контроль за исполнением местного бюджета поселения. Составление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Участники бюджетного процесса в поселении осуществляют бюджетный учет и составляют бюджетную отчетность в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением местного бюджета поселения осуществляется участниками бюджетного процесса в поселении с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. В целях осуществления внешнего финансового контроля за исполнением местного бюджета поселения администрация поселения осуществляет подготовку, а Глава администрации поселения - внесение в Совет депутатов поселения для рассмотрения годовой отчет об исполнении местного бюджета поселения не позднее 1 мая текущего года.

4. Администрация поселения не позднее 1 апреля текущего года представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета поселения в контрольно-счетный орган поселения для заключения.

5. Контрольно-счетный орган поселения в срок, не превышающий один месяц, осуществляет подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

6. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета поселения в Совет депутатов поселения вносится проект решения об исполнении местного бюджета поселения и иная бюджетная отчетность, предусмотренная Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Годовой отчет об исполнении местного бюджета поселения утверждается решением Совета депутатов поселения после проведения публичных слушаний.

8. В случае принятия Советом депутатов поселения решения об отклонении решения об исполнении местного бюджета поселения он возвращается в администрацию поселения для устранения фактов неполного и(или) недостоверного отражения данных и повторного внесения в Совет депутатов поселения в срок, не превышающий один месяц, начиная со дня принятия решения об отклонении решения об исполнении местного бюджета поселения.

9. Решением об исполнении местного бюджета поселения утверждается отчет об исполнении местного бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета поселения.

10. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов поселения об исполнении местного бюджета поселения утверждаются также показатели, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и иные показатели, предусмотренные решениями Совета депутатов поселения.

11. Годовой отчет об исполнении местного бюджета поселения и решение Совета депутатов поселения об исполнении местного бюджета поселения подлежат официальному опубликованию.

Статья 50. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом поселения

1. Органы местного самоуправления поселения от имени поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ульяновской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Совета депутатов поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет поселения.

4. Органы местного самоуправления поселения могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются администрацией поселения.

Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени поселения выступает администрация поселения. Глава администрации поселения постановлением администрации поселения определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений и не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

Органы местного самоуправления от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казённых учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Администрация поселения ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения

Органы местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим Уставом.

ГЛАВА IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 52. Вступление в силу настоящего Устава

Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).